

DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 02/10/2023 | Edição: 188 | Seção: 1 | Página: 40

Órgão: Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos/Gabinete da Ministra

PORTARIA MGI Nº 5.849, DE 29 DE SETEMBRO DE 2023

A MINISTRA DE ESTADO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo §2º do art. 5º do Decreto nº 7.133, de 19 de março de 2010, e tendo em vista o que consta do Processo nº 19962.100762/2023-60, resolve:

Art. 1º Estabelecer, na forma do Anexo desta Portaria, as metas globais da Avaliação de Desempenho Institucional do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos, para o ciclo de 1º de outubro de 2023 a 30 de setembro de 2024.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ESTHER DWECK

ANEXO

METAS GLOBAIS DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL DO CICLO DE AVALIAÇÃO DE 1º DE OUTUBRO DE 2023 A 30 DE SETEMBRO DE 2024

Meta Global	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Periodicidade	Fonte de Informação	Val Ref
Apresentar três propostas para transformação do Estado e ampliação das capacidades estatais	Quantidade de propostas para ampliação de capacidades estatais	Contagem do número de propostas formalizadas	Unidade	Anual	Minutas em PDF; apresentações; documento SEI	0
Aprimorar a gestão pública por meio da inovação,	Índice Integrado	[Somatório de KR alcançados por ciclo de OKR/total de KR definidos]	Índice percentual	Quadrimestral	Relatórios de desempenho de KR dos OKR da Secretaria de Gestão e Inovação	50%
agilidade e sustentabilidade, cumprindo 65% dos resultados-chave dos	de Desempenho Institucional (IDI)	por ciclo de okr]*100 KR = resultados-chave OKR = objetivos e resultados-chave				
Objetivos e Resultados-Chave (OKR) definidos						
Consolidar a plataforma GOV.BR	% de atendimentos para recuperação de conta do GOV.BR dentro do prazo máximo	Quantidade de atendimentos com duração menor que 4 horas comerciais/quantidade total de atendimentos * 100	Percentual	Mensal	Planilha extraída do Sistema de Gestão de Demandas	89,
Implementar e expandir o novo Sistema de Identificação e a nova Carteira de Identidade Nacional (CIN)	Quantidade de plataformas de tecnologia da informação e comunicação	Soma das plataformas ofertadas para auxiliar os órgãos	Unitário	Trimestral	Planilha gerencial da área responsável	2

Fortalecer a maturidade e resiliência em privacidade e segurança da informação	Nº de alertas de privacidade e segurança da informação enviados	Soma dos alertas enviados aos órgãos no período de um mês	Unitário	Mensal	Planilha de controle da área responsável	8/1
Evoluir a governança dos recursos de TI	Tempo médio para análise dos processos de contratação	Soma do tempo de duração de cada análise/nº de análises realizadas no período (trimestre)	Tempo	Trimestral	Planilha de controle da área responsável	30
Estabelecer a nova infraestrutura nacional de dados	Nº de integrações de serviços às Interface de Programação de Aplicações (APIs) disponíveis no Conecta	Soma do nº de integrações de serviços à APIs disponíveis no Conecta	Unitário	Mensal	Planilha de dados no painel do Conecta	30
Concluir 85% das melhorias	Percentual de melhorias	Somatório das métricas: a + b + c + d + e + f + g + h + i a - total de processos	Percentual	Anual	- Sistema Eletrônico de Informações (SEI); - Relatórios e planilhas internos;	Seis ant
relativas às atividades	relativas às atividades	atendidos via sei/total de processos recebidos * 100; b - quantitativo de demandas-solicitação concluídas no prazo/total de demandas-solicitação recebidas * 100; c - total de projetos concluídos/total de			- Sistema de Demandas do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC); - Sistema Integrado de Administração de Pessoal (Siape); - Sistema de indicadores de resultados ICG da Qualitin; - Sisouvir;	
estruturantes dos processos de trabalho de gestão de pessoas	estruturantes dos processos de trabalho de gestão de pessoas	projetos previstos *100; d - total de produtos entregues/total de produtos previstos* 100; e - somatório das médias dos resultados de cada indicador no período/somatório das			- Plataforma GOV.BR, - Central Sipec (Sistema Citismart); - Sistema de Controle de Prazos; - Sistema de Gestão de Pessoas (Sigepe); - Sistema administrativo CGAAD; - Sistema de Dimensionamento de Pessoas (SISDIP) e painel gerencial; - Sistema seleção;	
como órgão central do Sistema de Pessoal Civil da	gestão de pessoas	médias dos índices de metas previstas para cada indicador no período *100; f - quantidade de processos			- E-mail; - Painel gerencial qlik sense.	
		de alteração de exercício e de redistribuição atendidos/quantidade de processos de alteração de exercício e de redistribuição				
		atribuídos * 100; g - quantidade de processos de pedidos de concursos analisados/quantidade de processos de pedidos de				

Administração Federal (Sippec)		concursos recebidos no período avaliativo *100; h - quantidade de processos			
		de pedidos de contratação por tempo determinado analisados/quantidade de processos de pedidos de contratação por tempo			
		determinado recebidos no período avaliativo * 100; i - quantidade de órgãos e entidades que tiveram o			
		modelo referencial de Dimensionamento da Força de Trabalho (DFT) descentralizado/quantidade			
		total de órgãos e entidades da administração pública federal que solicitaram o modelo.			
Promover	Percentual de	Somatório das métricas a + b + c + d + e + f + g a - quantitativo de demandas-solicitação	Percentual	Anual	- Sistema Eletrônico de Informações (SEI); - Sistema Integrado de Administração de Sei his ant
melhorias nas	tratamento das	concluídas / total de demandas-solicitação recebidas * 100; b - quantitativo de projetos concluídos / total de projetos			Pessoal (Siape); - Sistema de Demandas do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC); - Ouvidoria/Sisouvir do MGI;
atividades e nos processos de	demandas e dos	previstos * 100; c - quantitativo de normativos publicados / total de normativos previstos * 100;			- Auditorias da Controladoria Geral da União (CGU) e Tribunal de Contas da União (TCU); - Planilhas de controle de demandas, painel BI e planilha de monitoramento de
trabalhos estruturantes voltados às temáticas	projetos,	d - total de processos respondidos / total de processos recebidos * 100; e - total de mesas específicas e temporárias de negociação			projetos; - Sistema de controle de prazos, atas/portarias publicadas no Diário Oficial da União, relatórios internos.
relacionadas às competências da Secretaria de Relações de Trabalho (SRT), e	concernentes à	instaladas / total de pedidos de instalação de mesas específicas e temporárias de negociação * 100; f - total de itens tratados da pauta unificada da bancada			
interlocução com as entidades representativas do conjunto dos servidores públicos,	competência da Secretaria de Relações de	sindical na mesa central / total de itens apresentados na pauta unificada da bancada sindical na mesa central * 100 ; e			

na mesa nacional de negociação permanente	Trabalho (SRT)	g - total de processos de transposição recebidos / total de processos publicados em atas-portarias * 100				
Destinar imóveis para políticas públicas	Número de imóveis destinados para políticas públicas	Somatório de contratos/termos de destinação para as categorias de utilização enquadradas como políticas públicas	Unidade	Anual	- Aplicativo de publicações de destinações no Diário Oficial da União (DOU) - Sistema de Controle do Grupo Especial de Destinação Supervisionada (GE-DESUP)	Sei his ant

Implementar o novo Sistema de Informações e Relacionamento das Empresas Estatais	Taxa de implantação no novo sistema de informações e relacionamento das empresas estatais	(Número de módulos implementados/total de módulos previsto) x 100%	Porcentagem	Anual	Será criada nova url (atualmente disponível em https://siest.planejamento.gov.br/g)
					/public/pages/login/login.jsp)

Promover o compartilhamento de boas práticas entre as empresas estatais	Fóruns/instâncias de debate e compartilhamento de boas práticas criados	Somatório do número de fóruns criados.	Número absoluto	Anual	Divulgação no site da SEST/MGI	0	31/8/202
Atender as demandas encaminhadas por meio do Sistema de Gestão de Demandas da SSC,	Percentual de demandas concluídas por meio do Sistema de Gestão de Demandas da SSC,	Percentual de demandas concluídas dentro do prazo = (total de demandas concluídas dentro do prazo constante no sistema)/(total de	Percentual	Trimestral	Sistema de Gestão de Demandas da SSC	0%	 30/9/202
Secretaria de Serviços Compartilhados (SSC)	dentro do prazo estabelecido para cada demanda	demanda concluída no sistema)					
Normatizar o COLABORAGOV	Atos normativos de regulamentação do COLABORAGOV publicados	Contagem das portarias, instruções normativas (IN) ou similares que dispõem sobre a normatização do COLABORAGOV	Unidade	Anual	Portaria, instrução normativa ou similares publicado no Diário Oficial da União ou Boletim de Serviços	0	30/9/202
Aumentar em 16% o número de documentos disponibilizados à consulta pública	Número de documentos disponibilizados à consulta pública	Somatório de documentos disponíveis para acesso	Unidade	Trimestral	Sistema de Informações do Arquivo Nacional (Sian)	1.584.401	31/7/202

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada.