

DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

Publicado em: 11/11/2024 | Edição: 218 | Seção: 1 | Página: 147

Órgão: Ministério do Turismo/Gabinete do Ministro

PORTARIA MTUR Nº 46, DE 8 DE NOVEMBRO DE 2024

Divulga o resultado da Avaliação de Desempenho Institucional do Ministério do Turismo, para o ciclo de 7 de junho de 2024 a 30 de setembro de 2024

O MINISTRO DE ESTADO DO TURISMO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 87, parágrafo único, inciso II, da Constituição, e tendo em vista o disposto no art. 5º, §§ 1º e 2º, do Decreto nº 7.133, de 19 de março de 2010, bem como na Portaria MTUR nº 31, de 31 de julho de 2024, e na Portaria MGI nº 3.755, de 6 de junho de 2024, resolve:

Art. 1º Fica divulgado o resultado da Avaliação de Desempenho Institucional, relativo ao ciclo de 7 de junho de 2024 a 30 de setembro de 2024, que será considerado para o pagamento das gratificações de desempenho no âmbito do Ministério do Turismo.

Art. 2º Para efeito da aplicação de cálculo da parcela institucional da avaliação de desempenho, a média do Ministério do Turismo é de 100% (cem por cento).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CELSO SABINO

ANEXOS À PORTARIA MTUR Nº 46 DE 07 DE NOVEMBRO DE 2024

ANEXO I - Metas Institucionais - Resultados



Meta Global: Ampliar e otimizar os recursos orçamentários						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de Cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
CGOFC/SE	Monitorar e analisar a Execução Orçamentária, Financeira e Contábil da Lei Orçamentária Anual por meio da emissão de Relatórios Analíticos mensais.	Relatório Analítico Elaborado Mensalmente.	> = 90%	Total de relatórios elaborados / 12 (Total de relatórios a serem elaborados) x 100	100%	100,00%

Meta Global: Aprimorar o ordenamento turístico no país						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de Cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
CGDTUR/SNPTUR	Validação dos municípios brasileiros no Mapa do Turismo.	Percentual de municípios validados no Mapa.	50%	(Número de municípios validados / Número de municípios do mapa) * 100	45,92%	91,84%
CGDTUR/SNPTUR	Aprovar Planos de Desenvolvimento Territorial do Turismo.	Planos Elaborados.	3	Somatório dos planos aprovados.	2	66,67%

Meta Global: Desenvolver a gestão por competências, motivar e cuidar da qualidade de vida dos servidores						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)

CGGP/SE	Desenvolver ações de qualidade de vida para os servidores.	Número de ações realizadas.	10	Somatório de ações realizadas.	10	100,00%
CGGP/SE	Capacitar servidores em cursos apoiados ou promovidos pela CGGP.	Número de certificados apresentados.	50	Somatório de certificados apresentados.	60	100,00%

Meta Global: Estruturar e diversificar o turismo no Brasil

Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
CGIE/SNINFRA	Atender demandas de apoio a projetos de infraestrutura turística.	Percentual de propostas analisadas.	90%	(Somatório das propostas analisadas / Somatório das propostas priorizadas) * 100	100%	100,00%
CGAS/SNINFRA	Atender as demandas externas e internas relacionadas às operações (Contratos de Repasse e Convênios) de infraestrutura sob responsabilidade da SNINFRA.	Percentual de Demandas Atendidas.	100%	(Somatório de demandas atendidas / Somatório de demandas recebidas) * 100	100%	100,00%
CGAS/SNINFRA	Gerenciar Contratos de Repasse Ativos.	Percentual de contratos gerenciados.	40%	(somatório de Contratos de Repasse Ativos Gerenciados / somatório de Contratos de Repasse Ativos) * 100	72%	100,00%
CGMOB/SNINFRA	Melhorar a infraestrutura de Mobilidade e Conectividade turística no Brasil, através da elaboração de Projetos/Planos.	Projetos/ Planos Elaborados.	5	Somatório dos projetos aprovados.	5	100,00%
CGCLIMA/SNPTUR	Implementar ações de estímulo ao turismo responsável.	Ações implementadas.	1	Somatório de ações realizadas.	3	100,00%
CGPIT/SNPTUR	Realizar um estudo e/ou pesquisa na área de Turismo.	Pesquisa e/ou Estudo realizado.	1	Somatório de estudos e/ou pesquisas realizados.	1	100,00%
CGPIT/SNPTUR	Realização de uma ação de desenvolvimento e implementação de metodologia visando a inovação e a transformação de Destinos Turísticos.	Ações implementadas.	1	Somatório de ações realizadas.	1	100,00%

Meta Global: Fomentar investimentos e estimular novos negócios

Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
---------------------	--------------------	-----------	---------------	--------------------	-------------------	-----------------------

CGCRED/SNINFRA	Acompanhar 100% das operações contratadas pelas instituições financeiras que receberam recursos do Novo Fungetur.	Percentual de Repasses Concedidos a Agentes Financeiros Credenciados.	100%	(Número de operações contratadas encaminhadas / total de operações contratadas verificadas) * 100	100%	100,00%
CGINV/SNINFRA	Realizar ações para atração de investimento em turismo.	Ações realizadas.	5	Somatório das ações realizadas.	10	100,00%

Meta Global: Fortalecer e ampliar o relacionamento interinstitucional						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
AECI/GM	Atender demandas recebidas.	Percentual de demandas atendidas.	100%	(Total de demandas atendidas / Total de demandas recebidas) *100	100%	100,00%
ASCOM/GM	Alcançar número de citações do Mtur na imprensa no ciclo avaliativo.	Quantidade de citações na imprensa.	15000	Número de citações na imprensa.	25.381	100,00%

Meta Global: Identificar e desenvolver experiências turísticas						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
CGPRO/SNPTUR	Implementar ações de apoio ao desenvolvimento e à comercialização de novos produtos turísticos.	Ações implementadas.	5	Somatório de ações realizadas.	5	100,00%



Meta Global: Incentivar parcerias público privadas						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
CGPC/SNINFRA	Acompanhar e/ou manifestar sobre o aproveitamento turístico de ativos naturais ou culturais com potencial para a realização de parcerias público-privadas e/ou concessões.	Manifestação e/ou Acompanhamento de iniciativas/ações.	4	Somatório de manifestação e/ou acompanhamento de iniciativas/ações.	10	100,00%

Meta Global: Otimizar os processos de trabalho						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)

OUV/GM	Tratar demandas mensais recebidas por meio da Plataforma de Ouvidorias do Governo Federal - Fala.BR.	Percentual de demandas tratadas no período (mês).	80%	Quantidade de demandas tratadas no período (mês) / Quantidade de demandas recebidas no período (mês) * 100	100%	100,00%
CONJUR/GM	Atender as demandas submetidas à análise da Consultoria Jurídica junto ao Ministério do Turismo.	Percentual de demandas atendidas.	100%	Quantidade de demandas atendidas / Quantidade de demandas recebidas * 100	100%	100,00%
ASDOC/GM	Concluir as atividades de redação, revisão, expedição e publicação de documentos oficiais e atos normativos e de pessoal.	Percentual de demandas atendidas.	95%	Quantidade de processos finalizados / tramitados sobre o total de processos recebidos na Unidade * 100	100%	100,00%
AERI/GM	Atender demandas recebidas.	Percentual das demandas atendida.	90%	Somatório de demandas atendidas/ Somatório de demandas recebidas * 100	98,24%	100,00%
COREG/GM	Analizar representações, denúncias e outros informes de irregularidades recebidas.	Percentual de processos analisados.	100%	Somatório de processos analisados / Somatório de processos recebidos) * 100	100%	100,00%
ASPAR/GM	Responder aos Requerimentos de Informação (RIC) do Congresso Nacional.	Percentual de demandas atendidas.	100%	(Somatório de demandas atendidas / Somatório de demandas recebidas) * 100	100%	100,00%
CGAM/GM	Gestão da Agenda do Ministro.	Percentual de demandas atendidas.	95%	(Somatório das demandas atendidas / Somatório de demandas recebidas) * 100	100%	100,00%
ASPADI/GM	Tratar as demandas submetidas à Assessoria de Participação Social e Diversidade.	Percentual de demandas tratadas.	90%	Quantidade de demandas tratadas / Quantidade de demandas recebidas * 100	100	100,00%



ASTEC/GM	Concluir as análises e elaboração das propostas técnicas e normativas.	Percentual de demandas atendidas.	100%	(Somatório de demandas atendidas / Somatório de demandas recebidas) * 100	100%	100,00%
CGCE/GM	Atender as demandas relacionadas aos compromissos oficiais do Ministro de Estado.	Percentual de demandas atendidas.	100%	(Somatório de demandas atendidas / Somatório de demandas recebidas) * 100	100%	100,00%
GSE/SE	Publicar o Plano Estratégico Institucional 2024-2027.	Plano Publicado.	1	Somatório.	0,5	50,00%
GSE/SE	Concluir, no âmbito do Gabinete da Secretaria Executiva, as atividades de redação, revisão, expedição e publicação de documentos oficiais e atos normativos e de pessoal, bem como as demandas de órgãos de controle.	Percentual de demandas atendidas.	90%	(Somatório de processos finalizados / somatório de processos recebidos) * 100	97,47%	100,00%
SGA/SE	Atender e/ou direcionar as demandas recebidas pela Subsecretaria de Gestão e Administração.	Percentual de Demandas Atendidas.	80%	Somatório das demanda atendidas / Somatório de demandas recebidas * 100	100%	100,00%
CGTI/SE	Manter os serviços de tecnologia da informação disponíveis em pelo menos 90% do período.	Percentual de disponibilidade dos serviços de tecnologia da informação.	90%	Média aritmética do percentual apurado no período.	99,60%	100,00%
CGLL/SE	Atender as demandas de logística e licitações.	Percentual de demandas atendidas.	80%	Somatório dos prazos de atendimento / Somatório de demandas * 100	100%	100,00%
ASPTC/SE	Analizar processos de prestação de contas e instaurar tomada de contas especial.	Número de pareceres emitidos e TCEs instauradas.	150	Somatório de processos.	139	92,66%



GABSNINFRA/SNINFRA	Monitorar as atividades de redação, recebimento, envio, consulta, execução orçamentária e financeira e publicação de documentos oficiais e de pessoal.	Percentual de demandas atendidas.	100%	(Somatório de processos finalizados ou tramitados / Somatório de processos recebidos) * 100	100%	100,00%
--------------------	--	-----------------------------------	------	---	------	---------

Meta Global: Promover destinos turísticos e acesso à cultura						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
CGMK/SNPTUR	Realização de Campanhas Publicitárias.	Campanhas realizadas.	2	Somatório de campanhas realizadas.	2	100,00%
CGMK/SNPTUR	Realização de Eventos Institucionais.	Eventos realizados.	6	Somatório de eventos realizados.	296	100,00%

Meta Global: Promover e apoiar a comercialização do turismo						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
CGFET/SNPTUR	Análise de propostas de transferências voluntárias apresentadas.	Propostas analisadas.	70%	(Número de propostas analisadas / Número de propostas apresentadas) * 100	100	100,00%
CGFET/SNPTUR	Monitorar as transferências voluntárias de promoção do turismo e eventos turísticos.	Pareceres emitidos.	35	Somatório de pareceres emitidos.	35	100,00% 
CGFET/SNPTUR	Participar/patrocinar eventos institucionais.	Eventos participados/patrocinados.	9	Somatório de eventos contratados.	13	100,00%

Meta Global: Regular e qualificar os serviços turísticos						
Unidade Responsável	Meta Intermediária	Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Resultado da Meta	Resultado da Meta (%)
DEQUA/SNPTUR	Atender demandas referentes à qualificação, ao turismo responsável, ao cadastro e fiscalização de prestadores de serviços turísticos encaminhadas ao gabinete do departamento.	Percentual de demandas atendidas.	85%	(Somatório de processos concluídos / somatório de processos recebidos) * 100	94%	100,00%
CGQT/SNPTUR	Qualificar pessoas.	Quantidade de pessoas qualificadas.	10000	Somatório de pessoas que concluíram a qualificação ofertada.	8455	84,55%
CGST/SNPTUR	Atender as demandas referentes ao cadastro, regulação e fiscalização dos prestadores de serviços turísticos.	Percentual de demandas atendidas.	100%	(Somatório de demandas atendidas / Somatório de demandas recebidas) * 100	100%	100,00%

ANEXO II - Resultado das Metas Globais Consolidado

Metas Globais - Resultado Consolidado

Indicador	Meta prevista	Fórmula de cálculo	Somatório do percentual de alcance das metas intermediárias vinculadas a todas as metas globais	Quantitativo de metas intermediárias vinculadas a todas as metas globais	Resultado	Resultado da Meta (%)
Percentual de alcance das metas intermediárias vinculadas	80%	Somatório do percentual de alcance das metas intermediárias vinculadas / Quantitativo de metas intermediárias vinculadas	4186%	43	97%	100%

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada.

